



BELGIË – BELGIQUE  
P.B.  
8000 BRUGGE 1  
4 / 2103  
P.409660

*Koninklijke Nationale Federatie van Oprustgestelde Militairen*  
–  
*Kring Beide Vlaanderen*

**K.N.F.O.M. - VL**

	<b>NR 166</b>	
<b>VERANTW. UITGEVER:</b>  <b>BEUCKELS DANIEL</b> E. DE DENESTRAAT 2/11 8310 BRUGGE ☎ 050/35.96.27	<b>DRIEMAANDELIJKSE UITGAVE</b> Verschijnt in Januari – april – juli – oktober  <b>Uitgave: Okt – Nov – Dec - 2012</b>  Afgiftekantoor 8000 BRUGGE 1 – 2 <sup>e</sup> Afdeling	<b>AFZENDER:</b>  <b>Hoppe Werner</b> POTENESTR 15 8000 BRUGGE ☎ 050/ 68 59 74 ✉ hoppe.werner@telenet.be P.C.R. Nr.: BE46 0000-3134-4336

BIJ NIET-BESTELLING: TERUG AAN AFZENDER

# **KONINKLIJKE NATIONALE FEDERATIE VAN OPRUSTGESTELDE MILITAIREN**

## **KRING BEIDE VLAANDEREN**

### **RAAD VAN BESTUUR EN REGIONALE VERTEGENWOORDIGING**

#### **RAAD VAN BESTUUR**

<b>FUNCTIE</b>	<b>NAAM</b>	<b>STRAAT &amp; NR</b>	<b>POSTNR</b>	<b>WOONPLAATS</b>	<b>TELEFOON</b>
Voorzitter	BEUCKELS Daniel.	E. De Denestraat 2 / 11	8310	BRUGGE	050 / 35.96.27
Ondervoorzitter	SPILIERS Albert. albert.spiliers@skynet.be	Groenestraat 52	8210	ZEDELGEM	050 / 20.94.85
Ondervoorzitter	SCHREINE John Schreine.john@gmail.com	Aarschotse Stwg 31	3130	BEGIJNENDIJK	0477 19 80 93
Secretaris-	HOPPE Werner. hoppe.werner@telenet.be	Potentestraat 15	8000	BRUGGE	050 / 68.59.74 0496 31 29 68
Penningmeester	VERPLANCKE Johan verplancke.johan2@telenet.be	Lindemeers 22	8730	OEDELEM	0496 46 68 60
Commissaris – Verantw. Redactie	DE BRABANDER Roland. rdebrabander@skynet.be	Koornblomme 42	8490	JABBEKE	050/ 81.49.32 0477 81 22 45
Commissaris	HAENEBALCKE Antoine. <a href="mailto:antoinehaenebalcke@hotmail.com">antoinehaenebalcke@hotmail.com</a>	Oude Abdijstraat 54	9031	DRONGEN	09 / 22.64.850
Commissaris	LAUWEREINS Robert. robert.lauwereins@skynet.be	Beekstraat 132	9031	DRONGEN	09 / 22.67.528
Commissaris	MUYLLE Jozef muylle.jozef@frankfiles.com	Westhoek 52	9850	NEVELE	09 / 3717241
Commissaris	FOUQUET Martin martin.fouquet@telenet.be	Gegelaarsdreef 13	9880	AALTER	09 / 3751425
Commissaris	ALLEMEERSCH Erik erik.allemeersch@skynet.be	Moerkerkse Steenweg 541	8310	SINT - KRUIS	050 / 358463
Commissaris - Reservevaandrig	VAN DEN BERGHE Jean-Pierre	Vestingstraat 80	8310	ASSEBROEK	050/358605
Vaandrig	SEYE Lionel. <a href="mailto:lionel.seye@skynet.be">lionel.seye@skynet.be</a>	leperweg 119	8210	LOPPEM	050 / 82.76.68

#### **REGIONALE VERTEGENWOORDIGING**

leper	ACKEIN Gilbert.	Berkenwijk 30	8900	DIKKEBUS	057/.20.31.27
Roeselare	VAN ACKER Rony vanacker.debruyne@telenet.be	Wijngaardstr 6	8800	ROESELARE	051/.22.38.50
Westhoek	ALLEMEERSCH Erik erik.allemeersch@skynet.be VAN DEN BERGHE Jean-Pierre	Moerkerkse Stwg 541 Vestingstraat 80	8310 8310	Sint – Kruis Assebroek	050/358605 050/358605
Kortrijk	<b>Vacant</b>				

# KONINKLIJKE NATIONALE FEDERATIE VAN OPRUSTGESTELDE MILITAIREN VAN BELGIE - KRING BEIDE VLAANDEREN

## “K.N.F.O.M.-VL.”

### SECRETARIAAT.

HOPPE WERNER

POTENTESTR 15 8000 BRUGGE

☎: 050 / 68.59.74

: 0496 / 31 29 68

✉: hoppe.werner@telenet.be

### PENNINGMEESTER.

VERPLANCKE JOHAN

LINDEMEERS 22 8730 OEDELEM

☎: 0496 46 68 60

✉: verplancke.johan2@telenet.be

### REDACTIE.

DE BRABANDER ROLAND

KOORNBLOMME 42 TE 8490 JABBEKE

☎: 050 / 81.49.32

: 0477 / 81 22 45

✉: rdebrabander@skynet.be

roland.de.brabander@gmail.com

### REKENING NUMMER KRING BEIDE VLAANDEREN

**BE46-0000-3134-4336**

KNFOM - Kring Beide Vlaanderen

LINDEMEERS 22 8730 OEDELEM

DRIEMAANDELIJKS INFORMATIEBLAD: NR 166 - Okt. – Dec 2012

### In dit nummer

1.	Secretariaat nieuws: 4° Trimester 2012
2	Jaarlijkse eucharistieviering op 21 10 2012
3	Jaarlijkse Quiz met hutsepoteten op 20 11 2012
4	Jaarplanning voor 2013
5	35° Galaconcert in de Stadsschouwburg te Brugge
6	Verslag bestuursvergadering KNFOM B 04 09 2012
7	Rust – en ontspanningsreis 2016
8	Gemeenteraadsverkiezing 2012; even nadenken
9	Je bent 56 of 60 je wordt gepensioneerd.
10	Goed om weten: Het overlevingspensioen



## **2. EUCHARISTIEVIERING OP ZONDAG 21 OKT**

### **IN DE MILITAIRE KAPEL TE BRUGGE**

Op zondag 21 oktober om 1000 Hr herdenken wij onze dierbare overleden leden tijdens de jaarlijkse plechtige eucharistieviering. De voorganger is Padre DECOCK.

De eucharistieviering heeft plaats in de militaire kapel in de Kartuizerinnestraat te BRUGGE (achter de Hallentoren in de nabijheid van de Markt)

Deze plechtigheid wordt opgeluisterd door het St Henricuskoor van Rumbeke.

Na de viering in de mooie historische militaire kapel is er tevens gelegenheid om een "babbel" op te zetten met vrienden in de nabijgelegen brasserie "De Gilde".

Daarvoor biedt onze Kring Beide Vlaanderen u hierbij een consumptie aan.

Onze vereniging rekt op u om zo talrijk mogelijk aanwezig te zijn om onze overledenen en nabestaanden te herdenken.

Tot 21 oktober !!!



## **3. JAARLIJKSE QUIZ MET HUTSEPOT TE ZUIENKERKE**

### **OP DINSDAG 20 NOVEMBER 2012**

*Ook dit jaar vergasten we onze leden met een gewaardeerde quiznamiddag, deze wordt voorafgegaan door een lekkere Vlaamse hutsepot.*

**Waar:** Zaal "De Blauwe Toren"  
Blankenbergse Steenweg 2  
8377 Zuienkerke

**Wanneer:** Dinsdag 20 november 2012

**Programma:** 1130 Hr: Verwelkoming met aperitief (kir, fruitsap of pils), het aperitief wordt aangeboden door de kas van de vereniging.

1230 Hr: Vlaamse hutsepot met één consumptie.

1430 Hr: Begin van de quiz onder leiding van Willy DE LOVE. Er wordt gewerkt in groepen van 12 personen.

*De vragen zijn voor iedereen oplosbaar*

*Niemand gaat met lege handen naar huis er is geen inleggeld.*

*De prijzen worden toegekend per tafel.*

Prijzen: 1<sup>ste</sup> prijs = 5 € p/p

2<sup>de</sup> prijs = 3,50 € p/p

3<sup>de</sup> prijs = 2,50 € p/p

Alle andere deelnemers 1,25 € p/p

**Deelnameprijs:** 15 € per persoon.

**Inschrijven:** storten van 15 € per deelnemer vòòr 01 november

**Op rekening BE02-0010-4521-7840**

**van Willy De Love – Dorpweg 29 – 8377 Meetkerke.**

**Aandacht:** Maximum 150 deelnemers ,datum van betaling geldt als inschrijving.

**Wij hopen u te mogen verwelkomen, en de Raad van Bestuur dankt U bij voorbaat voor uw deelname.**



#### **4. PLANNING JAARACTIVITEITEN IN 2013**

Januari	Donderdag 24 Jan Nieuwjaarsreceptie in de Marinekazerne te St-Kruis(Brugge)
Februari	Donderdag 14 Feb Valentijn: organisatie regio Gent
Maart	Donderdag 21 Mar Wevelgem Feestzalen “Vijverhof” Marremstraat 3 te WEVELGEM.
April	Zaterdag 20 ASV nationaal te Marcinelle organisatie door de Kring Henegouwen Autobus zal ingelegd worden bij voldoende deelnemers
Mei	Bondsreis naar Turkije
Juni	Statutaire vergadering in Grootseminarie te Brugge (datum volgt)
Juli	Tweedaagse Champagnestreek (datum zal later bekend gemaakt worden)
Augustus	
September	Dinsdag 10 Sep: in “De Gouden Hoorn” in Staden
Oktober	Dinsdag 01 Okt gezellig samenzijn in de regio Gent Zondag 20 Okt: Eucharistieviering voor de overledenen in de Militaire Kapel te Brugge
November	Dinsdag 19 Nov: Hutsepot & Quiz (onder voorbehoud)



## **5. GALACONCERT MILITAIR COMMANDO PROVINCIE WEST-VLAANDEREN.**

\_Kolonel Vlieger Rudy Theys, Militair Commandant van de Provincie West-Vlaanderen, heeft de eer en het genoegen u uit te nodigen op het:

### ***35ste Galaconcert***

op dinsdag **13 november 2012** om 20.00 uur  
in de Koninklijke Stadsschouwburg te Brugge

Uitgevoerd door de Koninklijke Muziekkapel van de Marine onder leiding van Kapelmeester Oppermeester-chef Bjorn Verschoore.

De opbrengst van dit concert gaat integraal naar:

**vzw VIA OZ**

**vzw Bezigheidstehuis "Ter Muiden"**

**vzw Familiezorg West-Vlaanderen**

**Netwerk Palliatieve Zorg Noord-West-Vlaanderen**

**Info:** Mil Comdo Prov W-VI Kuiperstr 21 8000 Brugge Tel 050 36 62 11

**Email:** galaconcert.wvl@mil.be



## **6. KONINKLIJKE NATIONALE FEDERATIE**

### **VAN OPRUSTGESTELDE MILITAIREN VAN BELGIË**

#### **Verslag van de vergadering van het Nationaal Comité dd 04 september 2012**

Plaats van de vergadering: Club Prins Albert te Brussel.

Aanwezig:

Federaal bestuur: Lauwereins Robert – De Vilder Pierre – Smolders Eugène – Sonvil Norbert

Kring Brabant: De Vilder Pierre – De Ryck Hedwigh – Sonvil Norbet – Bastin Georges

Kring Henegouwen: Cauwel Gérard

Kring Limburg-Antwerpen: Smolders Eugène

Kring Beide Vlaanderen: Lauwereins Robert – Haenebalcke Antoine – Muylle Jozef

#### **AGENDA**

-----

Het verslag van de vergadering van 08 mei 2012 wordt goedgekeurd.

#### **Kas**

Op 23 februari 2012 werd er door twee leden van de Kring Brabant een grondige controle uitgevoerd van de kas en de boekhouding. Uit de controle bleek dat de kas en de boekhouding correct werden bijgehouden.

In het kasverslag van 03 september 2012 staat een kleine optelfout en die wordt onmiddellijk verbeterd. Het vermogen van de KNFOM-B bedraagt 4.874,00 €.

De KNFOM-B gebruikt twee bankrekeningen. Een bij de Brabantse Bank en een bij de Bank van de Post. Om de financiële administratie te vereenvoudigen zal de penningmeester, op vraag van het Nationaal Comité, de rekening bij de Brabantse Bank opzeggen en het saldo op de rekening van de Bank van de Post plaatsen.

De jaarlijkse bijdrage aan het Nationaal Verdedigingscomité (NVC) voor het jaar 2011 werd tot op heden niet betaald.

De penningmeester Norbert Sonvil laat weten dat hij zijn mandaat, na ruim 25 jaar, aan een opvolger zal overlaten na de statutaire vergadering in april 2013.

### CDSCA

Tot op heden heeft CDSCA de beloofde sponsoring van 500,00 € niet gestort. De Ryck Hedwigh zal contact opnemen met CDSCA om te informeren naar de reden van het uitblijven van de sponsoring die ooit werd beloofd aan onze voormalige nationale voorzitter Guy Crommelinck. Over de gedane belofte werd nooit enige correspondentie gevoerd.

### Statutaire vergadering van de KNFOM-B

De statutaire vergadering zal doorgaan op zaterdag 20 april 2012 te Marcinelle. Aan elke deelnemer wordt een tussenkomst gevraagd van 35,00 € voor het middagmaal en het bezoek aan de mijnsite.

Kosten voor het organiseren:

- 600,00 € voor het gebruik van het auditorium
- 400,00 € voor het gebruik van het forum
- 5,00 € voor het bezoek aan de site
- 27,50 € voor de verzekering

Bastin Georges zal, op vraag van het NC, contact opnemen met CDSCA. Hij zal informeren of de brochure die zal verdeeld worden tijdens de statutaire vergadering door CDSCA kan gedrukt worden.

### Nationaal Verdedigingscomité

Het NVC werd ingelicht dat de KNFOM-B overweegt om haar lidmaatschap bij het NVC op te zeggen. Het bestuur van het NVC meent dat de initiatiefnemer, in casu de Kring Beide Vlaanderen, onvoldoende inzicht heeft in de inzet en de ondernomen acties van haar vereniging. Gezien het NVC graag haar werking wil verduidelijken, zullen de voorzitter en de secretaris van de Kring Beide Vlaanderen uitgenodigd worden op de eerstvolgende vergadering te Brussel op 04 oktober 2012.

Het laatste verslag dat de KNFOM-B ontving van het NVC dateert van 13 september 2011. Lauwereins Robert zal het NVC aanschrijven om de navolgende verslagen te mogen ontvangen.

### Federale Adviesraad voor Ouderen

Lauwereins Robert informeert de leden van het Nationaal Comité over de bevoegdheid en de werking van de Federale Adviesraad voor Ouderen. Acht van de negen leden hebben belangstelling om als seniorenvereniging aan te sluiten bij de Seniorenraad; op voorwaarde dat zulks zonder extra kosten voor de vereniging kan gebeuren.

### Volgende vergadering



Dinsdag 20 november 2012 om 11.00 uur in de Prins Albertclub te Brussel.

Lauwereins Robert

Nationale voorzitter Beekstraat 132 - 9031 Drogen - 09/226 75 28 - [robert.lauwereins@skynet.be](mailto:robert.lauwereins@skynet.be)

\*\*\*\*\*

## **7. Rust – en Ontspanningsreis 2013.**

**Afreis op 12/05/2013 -**

**Retour op 26/05/2013 (heen en terug via luchthaven Oostende)**

**Prijs op basis van een dubbele standaardkamer met zeezicht: € 1010/persoon**

### **Hotel PORTO BELLO ★★★★★**



#### **MOOI GELEGEN AAN HET BEKENDE KONYAALTISTRAND**

Dit vijfsterrenhotel biedt u een verzorgd en uitgebreid buffet met showcooking. Bent u benieuwd naar de typisch Turkse keuken? Dan bent u hier aan het juiste adres! Het hotel is bovendien de ideale uitvalsbasis om excursies te maken!

**Ligging:** Door een kustweg gescheiden van het kiezelstrand (toegang tot het strand via de hotel tunnel) – Op 1 km van de jachthaven – Op 8 km van het centrum van Antalya, op 11 km van het oude stadscentrum – Op 5 km van een shoppingcentrum – Bushalte op 30 m

**Faciliteiten:** Salon – Kapsalon – Schoonheidssalon – Shops – Wasservice – Roomservice (24/24) – Gratis wifi

**Eten & drinken:** Hoofdrestaurant met overdekt terras: maaltijden in buffetvorm – A-la-carterestaurants: Italiaanse en visgerechten – Verschillende bars

In de All Inclusive is inbegrepen:

- Ontbijt, laat ontbijt (10-11u.), middag- en avondmaal in buffetvorm
- Wafels en sandwiches (12-15.30u.)
- Snacks (12-15.30u.)
- Ijsjes (15-15.30u.)
- Koffiebreak (16.30-17.30u.)
- Middernachtsnack (23-23.30u.)
- Selectie van lokale alcoholische en niet-alcoholische dranken (8.30-24u., vers fruitsap betalend)
- Minibar (elke dag bijgevuld met water, frisdranken en bier)
- Animatie overdag en 's avonds (sporten, livemuziek en shows)

### Verblijf:

Alle kamers beschikken over badkamer (haardroger), tapijt, centrale airco (enkele uren per dag), telefoon, wifi (gratis), satelliet-tv (flatscreen), minibar (gratis), safe (gratis) en balkon

- Type 20: standaardkamer (2-3 pers.) met zeezicht
- Type 29: één persoon in dubbele kamer met zeezicht
- 346 kamers

### Sport & ontspanning:

- ✓ Zoetwaterzwembad met glijbaan, kinderbad, tuin, zonneterras
- ✓ Gratis ligzetels, matrassen en parasols aan het zwembad en het strand
- ✓ Gratis handdoekenservice
- ✓ Overdekt zwembad
- ✓ Gratis: Tennis overdag, pingpong, beachvolley, boccia, vogelpik, fitness, aerobic, step, bubbelbad (bij het overdekt zwembad), Turks bad, sauna
- ✓ Betalend: tennis met verlichting, tennismateriaal en -lessen, biljart, spacentrum met massage
- ✓ Aan het strand en betalend: kano, waterski, waterfiets, banana, ringo, parasailing en jetski

### Appreciatie van de klant:

Maaltijden ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Service ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Kamers ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Animatie ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

*Afreis op 12/05/2013 vanuit Oostende – Retour op 26/05/2013 op Oostende*

*Prijs op basis van een standaardkamer met zeezicht:*

**€ 1010/persoon (bij reservatie vóór 20/01/13)**

*bij reservatie na 21/01 is er een toeslag van € 220/persoon*

*OPM: fuelgarantie is in deze prijs inbegrepen*

*Niet inbegrepen:* - bijstandsverzekering € 25/persoon  
- transfert luchthaven heen en terug (€ 20/persoon)





## **8. Even nadenken over de komende gemeenteraadsverkiezingen**

Onze positie als gepensioneerde ouderen is niet zo sterk, ook al zijn wij met velen en wordt dit aantal, mede door de vergrijzing steeds groter.

Als categorie zijn wij maatschappelijk gezien, verdeeld, verzuild en relatief slecht georganiseerd.

Maar als er één gebied is waar onze stem goed kan en MOET doorklinken, is dat in de lokale gemeenschap.

DAAR zijn de belangen van senioren het meest zichtbaar en concreet te omschrijven.

DAAR heeft het ouderenbeleid ALLES te maken met de situatie waarin we allemaal ons dagelijks leven leiden.

DAAR krijgt de politiek echt ogen, handen en voeten, niet in Brussel !

Daarom zijn gepensioneerdenverenigingen, ook de onze, van groot belang en is GEMEENSCHAPPELIJK optrekken van ALLE ouderenverenigingen op een aantal gebieden van zorg, wonen en welzijn voor ons ouderen essentieel.

Met het oog op de komende gemeenteraadsverkiezingen in oktober a.s., is het dan ook evident, dat wij gepensioneerden het programma van alle lokale politieke partijen grondig evalueren, en daarop ons stemgedrag bepalen.

Dumoulin Gilbert

Oud-bestuurslid



## **9. JE BENT 56 OF 60 ...JE WORDT OPRUSTGESTELD.**

*En je staat meteen of je dat nu wil of niet, aan de andere kant. Ik schrijf bijna aan de kant !  
Dat is evenwel niet zo, zo voel ik het niet, je staat aan de kant als je dat zelf wilt.*

*Alleen de verhoudingen liggen anders. Het is een grote verandering. Van een desgevallende leidinggevende functie schakel je over naar de gewone burgerstatus. Als je nog jong bent, dan vlieg je door het leven, maar dan sta je ineens voor de laatste periode van je leven.  
Kort of lang ? Het doet vreemd aan.*

*Wat ben je na het pensioen ?*

*Als chef of collega in je actieve loopbaan was je voor velen ENKEL de chef of collega. Met iedereen had je een aparte verhouding. Bij je oppensioenstelling, ben je collega of chef af.*

*Hoe goed ook je iedereen hebt gewaardeerd, en hoe ook zij je hebben gewaardeerd, hoe goed je ook met iedereen hebt proberen samen te werken: je staat aan de andere kant !*

*Wederzijds denk je en verhoop je echter dat de waardering blijft, Chef en collega ben je enkel vanuit je functie. Zonder functie wordt je en ben je een buitenstaander.*

*Last valt af.*



- Je moet **minstens 45 jaar** zijn, tenzij je een kind ten laste hebt of minstens voor 66% blijvend arbeidsongeschikt bent. Voor ambtenaren jonger dan 45 jaar is er een speciale regeling. Weduwen van mijnwerkers met 20 jaar dienst (of gelijkgestelde beroepen) kunnen op om het even welke leeftijd een overlevingspensioen krijgen;
- De duur van het huwelijk moet minstens één jaar zijn, tenzij dit overlijden het gevolg is van een ongeval of een beroepsziekte, tenzij er een kind ten laste was waarvoor een van de partners kinderbijslag ontving of er, zelfs postuum, een kind geboren is uit dit huwelijk.

Als niet aan alle voorwaarden is voldaan, kun je een **tijdelijk overlevingspensioen** aanvragen. Dit krijg je slechts voor de duur van 12 maanden.

### AANVRAAG

Wanneer je echtgenoot overlijdt en je een overlevingspensioen wilt genieten, moet je de aanvraag indienen bij je gemeentebestuur of bij de bevoegde pensioeninstelling (dit geldt **niet voor ambtenaren** – zie verder). Meld je aan met je identiteitskaart en je trouwboekje. Er komt in elk geval ambtshalve een onderzoek van je dossier indien je huwelijkspartner al een rustpensioen genoot op het moment van het overlijden of bij leven al een pensioen had aangevraagd.

Was je huwelijkspartner **ambtenaar** en is hij overleden in actieve dienst, dan vraag je het overlevingspensioen best aan via de laatste werkgever in de overheidssector. Indien dit niet mogelijk is, mag je de aanvraag rechtstreeks richten aan de Pensioendienst voor de overheidssector (PDOS).

Indien de ambtenaar reeds gepensioneerd was en het rustpensioen beheerd werd door de Pensioendienst voor de overheidssector (PDOS), dan wordt het dossier van het overlevingspensioen ambtshalve op naam van de langstlevende echtgenoot geopend.

### BEREKENING VAN HET OVERLEVINGSPENSIOEN

Indien je huwelijkspartner een beroepsloopbaan als **werknemer of zelfstandige** heeft doorlopen, onderscheiden we twee gevallen.

- Je huwelijkspartner kreeg al een pensioen. Het toekenbaar bedrag van het overlevingspensioen zal gelijk zijn aan 80 % van het rustpensioen berekend aan het gezinsbedrag.
- Je huwelijkspartner sterft vóór de aanvang van het pensioen. In dit geval wordt je overlevingspensioen berekend alsof je partner zelf het rustpensioen zou hebben aangevraagd. Houd wel rekening met een verschil: bij de berekening gaat men als referentie niet uit van een volledige loopbaan van 45 jaar maar van het aantal jaren tewerkstelling tussen het jaar waarin je partner 20 jaar werd en het jaar dat aan het overlijden voorafgaat. Net als voor de rustpensioenen geldt ook hier een minimumbedrag waarop je in elk geval recht hebt.

Indien je overleden echtgenoot bij het overlijden aan de **voorwaarden** voldeed **om de pensioenbonus te verkrijgen**, behoud je dit recht. Die bonus blijft in zijn geheel verschuldigd, zelfs wanneer het overlevingspensioen verminderd is door toepassing van de cumulatieregels of wanneer het niet langer betaalbaar is.

Voor een meer gedetailleerde uitleg over de berekening, de (mogelijke) beperking van het bedrag wegens cumulatiebepalingen en de cumulumogelijkheden voor werknemers en zelfstandigen verwijzen we naar de documentatie van de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) en van het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ).

Was je huwelijkspartner op het einde van zijn loopbaan **statutair ambtenaar**, dan gebeurt de basisberekening van het overlevingspensioen als volgt: 60% van het gemiddelde loon van je partner in de loop van de laatste 5 jaar (beperkt tot 50% van het maximumloon), vermenigvuldigd met een breuk waarin de teller gelijk is aan het aantal gepresteerde maanden en de noemer gelijk aan het aantal maanden tussen de 20e verjaardag en de datum van het overlijden. Opgelet: de modaliteiten van de berekening veranderen indien er een huwelijk is geweest, gevolgd door een echtscheiding.

Heeft je huwelijkspartner buiten de Europese Unie, IJsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland gewerkt en bijdragen betaald bij de Dienst voor de Overzeese Sociale Zekerheid, spreek je best die dienst aan.

## **OVERLEVINGSPENSIOEN EN BEROEPSACTIVITEITEN**

Net als de rechthebbende op een rustpensioen mag je onder bepaalde voorwaarden en met naleving van de vastgestelde maximumbedragen een beroepsactiviteit uitoefenen.

## **HERTROUWEN**

Het overlevingspensioen wordt niet meer uitbetaald wanneer je hertrouwt

## **Contacten & Meer weten**

*Hieronder vind je de lijst van de diensten waarmee je in verband met je pensioen contact kunt opnemen. Om er meer over te weten, kun je heel wat gratis brochures bestellen of downloaden.*

Contacten

### **Voor de werknemers in de privésector: Rijksdienst voor Pensioenen (RVP)**

Zuidertoren 1060 Brussel Tel. 02 529 30 02 (centraal bestuur)

Tel. 02 529 32 85 (om brochures te bestellen)

Tel. 0800 50 246 (gratis nummer voor alle vragen over het pensioen, van 8.00 u tot 12 u en van 13 tot 17 u)

[info@rvp.fgov.be](mailto:info@rvp.fgov.be)

[www.rvp.fgov.be](http://www.rvp.fgov.be) (lijst van de gewestelijke kantoren en van de zitdagen in de gemeenten)

[www.mypension.be](http://www.mypension.be) (online pensioendossier)

### **Voor de zelfstandigen:**

#### **Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ)**

Jan Jacobsplein 6 1000 Brussel Tel. 02 546 42 11

[info@rsvz-inasti.fgov.be](mailto:info@rsvz-inasti.fgov.be) / [www.rsvz-inasti.fgov.be](http://www.rsvz-inasti.fgov.be)

### **Voor de statutaire ambtenaren van de openbare sector:**

#### **Pensioendienst voor de overheidssector (PDOS)**

Victor Hortaplein 40 bus 30 1060 Brussel Tel. 02 558 6000

Contact Center: 02 558 6000

[cc@pdos.fgov.be](mailto:cc@pdos.fgov.be) / [www.pdos.fgov.be](http://www.pdos.fgov.be) (informatie over de zitdagen)

**Elektronische Laufbahnbehörde:** [www.capelo.be](http://www.capelo.be)

De lijst van de gewestelijke kantoren van de RVP, het RSVZ (met dienst Pensioenen) en van de PDOS is vermeld onder Nuttige adressen.

### **Voor gemengde loopbanen**

Voor alle vragen rond gemengde loopbaan en pensioen worden overal in het land

Pensioenpunten georganiseerd. Voor adres en openingsuren kunt u terecht bij de RVP, de RSVZ of de PDOS.

**Wie buiten de Europese Unie, IJsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland heeft gewerkt en bijdragen heeft betaald**

**Dienst voor Overzeese Sociale Zekerheid (DOSZ)**

Louizalaan 194 1050 Brussel Tel. 02 642 05 11  
info@dosz.fgov.be / www.dosz.be

#### **VOOR INFORMATIE OVER DE INHOUDINGEN OP JE OVERHEIDSPENSIOEN**

**Federale Overheidsdienst Financiën**

**Administratie van de Thesaurie**

**CDVU - Maandelijkse Pensioenen**

Kunstlaan 30 1040 Brussel Tel. 0257 257 11

cdvupensioenen.thesaurie@minfin.fed.be / www.cdvupensioenen.fgov.be

#### **VOOR EEN KLACHT OVER DE BIJDRAGE VOOR GENEESKUNDIGE VERZORGING**

**Rijksdienst voor Pensioenen**

**Dienst Kadaster en bijdragen**

Zuidertoren 1060 Brussel Tel. 02 529 31 39

fiscalecel@rvp.fgov.be / www.rvp.fgov.be

#### **OM EEN KLACHT IN TE DIENEN OVER EEN PENSIOENDIENST**

**Ombudsdienst Pensioenen**

Simon Bolivarlaan 30 bus 5 1000 Brussel Tel. 02 274 19 80

klacht@ombudsmanpensioenen.be / www.ombudsdienstpensioen.be

#### **Meer weten.**

- [www.kenuwpensioen.be](http://www.kenuwpensioen.be) (simulatie van het bedrag van het wettelijk pensioen)
- [www.socialsecurity.be](http://www.socialsecurity.be)
- [www.socialsecurity.fgov.be](http://www.socialsecurity.fgov.be)
- [www.pensioenaanvraag.be](http://www.pensioenaanvraag.be) (online pensioenaanvraag voor werknemers en zelfstandigen)

**Bron:** PDOS



### **11. Thuis- en Mantelzorg.**

**Thuiszorg** biedt u of een familielid of kennis de kans om zo lang mogelijk zelfstandig thuis te wonen, in het eigen vertrouwde milieu. Thuiszorg biedt vele voordelen, zowel huishoudelijke als medische, relationele en menselijke: u houdt in uw eigen omgeving de regie van de afgesproken zorg in handen en zorgverleners kunnen door onderlinge samenwerking zorgen voor een naadloze zorgverlening. De zorg of hulp die u nodig hebt, kan verschillen.

Terwijl de ene persoon een warme maaltijd thuis bezorgd wil krijgen, heeft de andere een dagelijkse inspuiting of hulp bij het huishouden nodig.

Thuiszorg omvat een breed gamma van uiteenlopende vormen van hulp,



zorgverlening door diverse professionele en niet-professionele zorgverleners.

Dat geheel van hulp- en zorg verlenende activiteiten wordt aangeboden bij de gebruiker thuis, zodat die zo lang mogelijk in zijn eigen woning kan blijven.

Als er meerdere zorgverleners bij u aan huis komen, streven zij ernaar om zo goed mogelijk samen te werken zodat u hiervan de voordelen kunt ervaren.

Dat gebeurt door af te spreken wie wanneer komt, hoe mededelingen aan u en onder elkaar worden doorgegeven (binnen de grenzen van de privacy en het gedeeld beroepsgeheim), hoe onderlinge afspraken worden geëvalueerd enzovoort.

### **Mantelzorg.**

Naast de zorg die wordt verleend door professioneel opgeleide zorg- en hulpverleners (thuisverpleging, gezinszorg...) en door zorgvrijwilligers (oppas, vervoerdienst ...), wordt ook een groot aandeel van de zorg opgenomen door mantelzorgers.

Veel ouderen ontvangen niet alleen mantelzorg, ze zijn ook vaker mantelzorger dan mensen uit jongere leeftijdsgroepen. Partners, dochters en schoondochters zijn het vaakst mantelzorger bij oudere mensen. De ene partner verzorgt de zorgbehoevende partner, (schoon)dochters nemen de rol van mantelzorger vooral op voor de eigen ouder(s) of de schoonouder(s).

Mantelzorgers zorgen vanuit een persoonlijke genegenheid voor de zorgafhankelijke persoon. De zorg wordt dan ook vaak opgenomen door familie, maar kan evengoed verstrekt worden door vrienden of bureu.

Hoewel mantelzorgers en zorgvrijwilligers soms dezelfde taken opnemen, is mantelzorg welbeschouwd geen vrijwilligerswerk. Zorgvrijwilligers functioneren vanuit een dienst of organisatie die instaat voor toewijzing en coördinatie van de zorgverlening. Daardoor krijgen vrijwilligers in de regel - en dit in tegenstelling tot mantelzorgers - een vergoeding.

Ook na een verhuis naar een woonzorgcentrum blijven mantelzorgers vaak nog frequent zorgtaken opnemen, zoals bijvoorbeeld assistentie bij maaltijden, de was en strijk doen, emotionele ondersteuning bieden enzovoort.

Het verlenen van mantelzorg is niet vanzelfsprekend. In sommige gevallen is de verzorging erg intensief of staat de mantelzorger er helemaal alleen voor. Mantelzorgers geraken overbelast wanneer ze zelf niet meer aan ontspanning

en hun sociale activiteiten toekomen, of wanneer ze financieel moeten bijspringen in de verzorging, of wanneer familierelaties door de zorg onder druk komen te staan enzovoort.

Een ander probleem kan ontstaan als de zorgafhankelijke persoon langzaam meer en meer zorg nodig heeft, waardoor een steeds grotere inzet van de mantelzorger vereist is. Vele zorgafhankelijke personen en hun mantelzorgers ervaren een gebrek aan informatie over financiële of fiscale tegemoetkomingen waarop ze recht hebben, over het bestaande zorgaanbod enzovoort. Kortom, wie mantelzorg opneemt, stuit hoe dan ook op praktische, financiële, relationele of psychologische grenzen

Wanneer mantelzorgers de hulp van professionele zorg- en hulpverleners inroepen, zijn ze doorgaans al overbelast. Die overbelasting kunt u als mantelzorger zelf een stuk tegengaan door met alle betrokken partijen in de zorg - ook met de zorgafhankelijke persoon, broers of zussen die niet mee instaan voor de zorg, eventuele professionele of vrijwillige zorgverleners - afspraken te maken over de zorgverlening. Wie doet wat wanneer? Schakelen we professionele thuiszorg in? Is mantelzorg voor iedereen haalbaar?

Ook wat de financiële kant van de zaak betreft, zet u het best het een en ander op papier - zeker als u als mantelzorger zorgt voor een van uw (schoon) ouders. Wordt het pensioen van vader of moeder aangewend voor de verzorging, dan houdt u hiervan het best een eenvoudige boekhouding bij, die u jaarlijks voorlegt aan de zorgafhankelijke persoon en de betrokken familieleden. Als er wordt afgesproken dat enkele van de kinderen die de mantelzorg opnemen,

daarvoor een vergoeding krijgen, kunt u het best op papier vastleggen wie, waarvoor, hoeveel, hoe en wanneer betaald wordt.

Komt u hier als mantelzorger alleen niet uit of hebt u andere vragen, dan kunt u altijd een beroep doen op professionele ondersteuning. In de eerste plaats bestaan er zes erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers.

Zij hebben de taak om mantelzorgers en zorgafhankelijke personen te informeren, hun belangen te verdedigen bij de overheid en lotgenoten bij elkaar te brengen.

Voor vragen over individuele hulp - zoals de inschakeling van een poetsdienst of voor de aanvraag van bepaalde premies - kunt u terecht bij het OCMW of het Sociaal Huis, de sociale dienst van uw ziekenfonds en het centrum voor algemeen welzijnswerk. Ook lokale en provinciale besturen nemen initiatieven voor mantelzorgers: sommige keren een premie uit, andere organiseren informatie- of ontmoetingsmomenten voor mantelzorgers

**INFO over mantelzorg:** Wend je tot je mutualiteit

## **Voorzieningen in de thuiszorg.**

### **1 De huisarts**

De huisarts is een spilfiguur in de thuiszorg. Hij weet waar u informatie over thuiszorg kunt vinden en heeft een zicht op welke thuiszorgdiensten er in uw regio aanwezig zijn. De huisarts geeft advies over de thuiszorg(diensten), maar de eindbeslissing ligt steeds bij u. Ten slotte geeft hij ook instructies aan thuisverpleegkundigen, diëtisten

### **2 De apotheker**

Een apotheker geeft u de nodige informatie over het correcte gebruik van geneesmiddelen. Als de huisarts u medicijnen voorgeschreven heeft waarvoor een generisch geneesmiddel bestaat, kan de apotheker u dat alternatief voorstellen of kunt u hem dit vragen. Een generisch geneesmiddel is de kopie van een origineel geneesmiddel waarvan het patent vervallen. Bijgevolg is het goedkoper. Tevens kunt u bij de apotheker terecht om hulpmiddelen (zoals bijv. een aerosoltoestel) te huren of te kopen.

### **3 De tandarts**

Een goede en regelmatige tandverzorging blijft ook voor 60-plussers noodzakelijk.

Een gezond gebit of een goed passend kunstgebit voorkomt problemen bij het eten, wat zijn weerslag heeft op uw eetpatroon en de zin in een gezond en gevarieerd menu. Moeilijkheden met de tanden kunnen leiden tot een meer eenzijdige voeding, de keuze voor weinig kauwen, maag - en darmproblemen en zelfs ondervoeding.

### **4 Thuisverpleging**

Als u verpleging aan huis nodig hebt, kunt u een beroep doen op de thuisverpleging.

De verpleegkundigen zorgen ervoor dat u thuis efficiënt en goed verpleegd wordt, bijvoorbeeld na ziekenhuisopname, voor verpleging bij een chronische ziekte. Een thuisverpleegkundige kan de volgende taken vervullen: algemene hygiënische verzorging (zoals het dagelijkse toilet), wondverzorging, inspuitingen geven, oog - druppels toedienen, steunkousen aantrekken of compressiezwachtels aanbrengen, een lavement zetten, een blaassonde verzorgen, een infuus aanleggen enzovoort.

Naast de verpleegkundige zorgverlening hebben de verpleegkundigen eveneens aandacht voor gezins- en sociale omstandigheden, evenals voor preventie, gezondheidsvoorlichting en - opvoeding. De huisarts kan u een overzicht geven van het aanbod van verpleegkundige zorg in uw streek, maar de uiteindelijke keuze ligt wel bij u.

**INFO: over de erkende diensten voor thuisverpleging in uw streek:**

- OCMW of Sociaal Huis
- Regionaal of lokaal dienstencentrum
- Sociale dienst van uw ziekenfonds

Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid - Afdeling  
Preventie, Eerste lijn en Thuiszorg van de Vlaamse overheid)

- Vlaamse Beroepsvereniging voor Zelfstandige Verpleegkundigen
- Zelfstandige thuisverpleegkundigen
- Brussels Overleg Thuiszorg

## **5 Diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg**

Deze diensten worden zowel door de privésector als door de openbare sector georganiseerd.

### **➤ Gezinszorg**

Gezinszorg omvat: persoonsverzorging, huishoudelijke hulp en schoonmaakhulp, alsook de daaraan gekoppelde algemene psychosociale en pedagogische ondersteuning en begeleiding. Gezinszorg wordt alleen thuis aangeboden en voor zover uit een sociaal onderzoek blijkt dat de draagkracht van de gebruiker of zijn omgeving niet voldoende is om in te staan voor de persoonsverzorging of huishoudelijke taken.

### **➤ De persoonsverzorging**

kan bestaan uit o.a. hygiënische verzorging (bijv. Dagelijks toilet, intiem toilet, bad, mondhygiëne, haar- en nagelverzorging, enzovoort), ondersteuning van de fysieke veiligheid van de gebruiker en zorg voor zijn comfort, hulp bij het aan- en uitkleden, hulp bij het bewegen en verplaatsen, hulp bij het eten en drinken, het voorkomen van drukletsels, hulp bij de toiletgang met inbegrip van verzorging bij incontinentie en het aanbrengen en verwijderen van een stomazakje bij geheelde stoma, hulp bij het aanbrengen en verwijderen van een prothese of van steunkousen, eerste hulp bij ongevallen ongeacht de ernst van de situatie, toezicht bij rusteloze cliënten en stervenden enzovoort.

### **➤ De huishoudelijke hulp**

Bestaat uit volgende activiteiten: de organisatie van het huishouden, de zorg voor de maaltijden, de zorg voor kledij en linnen, de zorg voor woon- en leefklimaat (o.a. leefruimten hygiënisch onderhouden, bedden opmaken en verversen ...), het doen van boodschappen, de zorg voor veiligheid en hygiëne in de woning.

### **➤ De algemene psychosociale en (ped)agogische ondersteuning en begeleiding**

Omvat het opmerken en begrijpen van psychosociale en emotionele problemen en het bieden van ondersteuning bij de verwerking ervan, het opvangen en signaleren van problemen en het stimuleren van zelfzorg, het bijstaan van de gebruiker en zijn leefomgeving in moeilijke momenten, ondersteuning bij de verzorging of opvoeding van kinderen, ondersteuning bij mobiliteitsproblemen, revalidatie en therapietrouw.

### **➤ De kostprijs**

staat in verhouding tot het gezinsinkomen. Daarnaast wordt bij de bijdragebepaling ook rekening gehouden met de gezinssamenstelling en de geboden zorg.

### **➤ Aanvullende thuiszorg**

Onder aanvullende thuiszorg wordt verstaan: de zorg die bestaat uit het aanbieden van poetsdienst, professionele oppas en klusjesdienst (karwei).

De kostprijs is in verhouding tot het inkomen en de gezinssamenstelling.

### **➤ Poetsdienst**

Zorgvragers kunnen een beroep doen op poetsdiensten, als ze het onderhoud of de huishoudelijke taken (bijvoorbeeld was en strijk) niet meer de baas kunnen. De meeste OCMW-diensten alsook private erkende diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg beschikken over een poetsdienst.

### **➤ Oppas met professionelen**

Oppashulp is de hulp en bijstand die bestaat uit het aanbieden van gezelschap en toezicht aan de zorgvrager en dit ter ondersteuning van de mantelzorg of met het oog op de tijdelijke vervanging van de mantelzorger.

De oppashulp met professionelen verschilt van de oppas van de diensten voor oppashulp waar de oppas door vrijwilligers wordt geleverd.

#### ➤ **Karweihulp**

Sommige diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg kunnen ook helpen bij het uitvoeren van karweitjes (kleine reparaties, schilderen of behangen enzovoort.)

#### **INFO: over thuiszorg en aanvullende thuiszorg**

- OCMW of Sociaal Huis
- diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg
- Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap (PWA)
- lokale werkwinkel in uw gemeente
- Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid - Afdeling Preventie, Eerstelijns en Thuiszorg (zie Vlaamse overheid)

Nuttige Adressen:

*Vlaamse overheid - Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid – Afdeling Preventie, Eerste lijn en Thuiszorg*

Koning Albert II-laan 35 bus 33 – 1030 Brussel

Tel. 02 553 35 00 – [zorg-en-gezondheid@vlaanderen.be](mailto:zorg-en-gezondheid@vlaanderen.be) –

[www.zorg-en-gezondheid.be](http://www.zorg-en-gezondheid.be)

· *Vlaamse Beroepsvereniging voor Zelfstandige Verpleegkundigen*

Archimedesstraat 61 – 1000 Brussel

Tel. 02 734 59 49 of 070 222 678 (wachtnummer) – [www.verplegingthuis.be](http://www.verplegingthuis.be)

· *Brussels Overleg Thuiszorg*

Lakensestraat 76 bus 5 – 1000 Brussel

Tel. 02 412 31 62 – [info@botvzw.be](mailto:info@botvzw.be) – [www.botvzw.be](http://www.botvzw.be)

#### **Bron:**

➤ **uit:** *60-plus, gids voor wie het pensioen nadert of bereikt heeft, 2011, een uitgave van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.*

➤ [WWW.60plusgids.be](http://WWW.60plusgids.be)

➤ Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

MOD WVG - afdeling Ondersteuning Werking

Koning Albert II-laan 35 bus 30 1030 Brussel Fax 02 553 31 39

➤ E-mail: [info@wvg.vlaanderen.be](mailto:info@wvg.vlaanderen.be)



☞ *De waarheid is de bodem van een bodemloze put (Tennessee Williams)*

☞ *Van wijze mensen hoort men weinig, zijn maken het minste lawaai (Paul Citroen)*

☞ *Ik geloof dat vrouw een recht hebben op meer dan twaalf jaar tussen hun achtentwintigste en hun veertigste verjaardag ( James Thurber)*

## 12. GESCHILLEN MET DE BUREN

Als je een probleem met een buur hebt en er niet in slaagt een oplossing te vinden, heb je verschillende mogelijkheden.

### **VRIJWILLIGE BEMIDDELING**

Vrijwillige bemiddeling houdt in dat jij en je buur de hulp van een bemiddelaar inroepen om de dialoog te vergemakkelijken en **samen een oplossing te vinden**. Als het tot een akkoord komt, kun je dit door een rechter laten goedkeuren zodanig dat het uitvoerbaar wordt. Jij en je buur kunnen het akkoord ook door een notaris authentiek laten maken, wat hetzelfde effect heeft.

### **MINNELIJKE SCHIKKING**

Alvorens met een gerechtelijke procedure te starten, kun je bij de rechter eerst een aanvraag tot minnelijke schikking indienen. Deze procedure is **gratis en snel**. Je kunt ze zelfs mondeling aanvragen bij de griffie (secretariaat) van het gerecht. De rechter zal trachten beide partijen met elkaar te verzoenen, maar legt geen oplossing op. Als er een akkoord komt, legt de rechter het vast in een proces-verbaal dat de waarde van een vonnis heeft.

### **GERECHTELIJKE PROCEDURE**

De **vrede rechter** is meestal bevoegd. Om een proces aan te spannen, moet je **een rolrecht betalen**. Dat is een vergoeding voor de opening van een dossier bij de rechtbank en bedraagt 25 of 35 euro naargelang van de zaak.

Voor bepaalde zaken kun je bij de griffie van het vreedegerecht een **verzoekschrift** indienen: je legt de betwisting uit, zet de redenen van je verzoek uiteen en geeft de identiteit van de betrokken personen. Alle partijen ontvangen een **gerechtsbrief** waarin men hen vraagt om voor de vrede rechter te verschijnen.

De partijen kunnen beslissen om zich vrijwillig bij de vrede rechter aan te melden. Dit noemt men de "**vrijwillige verschijning**". Ze leggen een gemeenschappelijk verzoekschrift neer waarin zij hun geschil uiteenzetten.

In vele gevallen moet je een beroep doen op een **gerechtsdeurwaarder** die aan de tegenpartij een **dagvaarding** zal geven. De kosten hangen af van de aard van de zaak. Doorgaans liggen ze tussen 100 en 150 euro.

Je bent niet verplicht een advocaat te raadplegen. Dergelijke bijstand kan wel nuttig zijn, vooral als het om een ingewikkelde zaak gaat.

### **Contacten en Info.**

Wend je tot de

**vrede rechter van het kanton** (zie telefoonboek onder de rubriek "Vreedegerecht")

of

**tot het justitiehuis van het gerechtelijk arrondissement**

Lijst met de vreedegerechten en de justitiehuizen: [www.justitie.belgium.be](http://www.justitie.belgium.be)



☞ *Als je kinderen beginnen te gapen als je hen over 1968 vertelt, sta je aan de verkeerde kant van de generatiekloof ( Koot & Bie )*

☞ *Krab een fanaticus en je ontdekt een wonde die nooit genas (William North Jayme)*

## 13. VEILIGHEID.

### Enkele tips om uw PC te beveiligen tegen ongewenst bezoek

Anti-virus, firewall, spyware, malware, spam, Trojaanse paarden, encryptie, Wep en Wap zijn niet uw ding? Niet elke computergebruiker is een krak in informatica. Dat hoeft ook niet zolang u maar een aantal elementaire zaken niet over het hoofd ziet.

#### Ben ik dan bedreigd?

Elke PC die aangesloten is op het internet loopt kans om aangevallen te worden. De vijand is meestal uit op het vernemen van vertrouwelijke gegevens of het aanrichten van schade. Er is veel kans dat u niet eens merkt dat een aanvaller via uw PC meeleeft wat u intikt op het klavier. Ook een PC die niet is aangesloten op het internet kan het slachtoffer worden van een aanval (bijvoorbeeld via het lezen van informatie die op een USB-stick staat) maar die kans is veel kleiner.

#### Tip 1: doe uw PC een paswoord cadeau

Rust uw PC uit met een paswoord. Telkens als u de PC aanzet zal u gevraagd worden het paswoord in te voeren. Kies een paswoord dat niet eenvoudig te achterhalen is. Maak een zin die u gemakkelijk kunt onthouden en gebruik bijvoorbeeld van elk woord de eerste letter:

“ik hou zo van fietsen aan zee!” --> paswoord: ihzvfaz!

Wat cijfers of leestekens opnemen in het paswoord maken het nog moeilijker om het te achterhalen.

Wijzig minstens maandelijks het paswoord (meer is beter). Uiteraard noteert u het paswoord niet. U laat uw autosleutels toch ook niet achter bij de wagen. Gebruik ook nooit hetzelfde paswoord voor uw kluis, uw elektronische identiteitskaart, uw bankkaart(en), ... en uw PC.

Geef toekijkers geen kans om mee te lezen als u het paswoord intikt op het klavier.

Moet u even weg van het klavier? Schakel dan de PC uit (of log uit).

#### Tip 2: hou het besturingssysteem up-to-date

Een besturingssysteem? Jawel, U hebt uw PC aangekocht met een “besturingssysteem” (OS of Operating System in het Engels). XP, Vista en Mac OS zijn bekende besturingssystemen. Zonder het besturingssysteem kan de PC niet werken. Zo’n besturingssysteem is nooit perfect en dat weet de vijand ook. Vele aanvallen kunnen plaatsvinden omdat het besturingssysteem zwakke plekken vertoont. De ontwikkelaars doen alle moeite om hun systemen voortdurend beter te beveiligen. Het is dan ook belangrijk steeds te beschikken over de recentste versie. Als u met het internet verbonden bent hoeft u daar meestal niets voor te doen. De updates gebeuren automatisch. Hoogstens krijgt u een waarschuwing en moet u toestemming geven. Voordat u toestemt loont het de moeite om te lezen welke aanpassingen uitgevoerd zullen worden en waarom. Die informatie wordt veelal samen aangeboden met de vraag om toestemming. Is er geen informatie beschikbaar dan is het aanbod twijfelachtig en kan u best weigeren.

#### Tip 3: vergewis u ervan dat u beschikt over een bijkomende bescherming

De meeste PC worden verkocht met een programma dat bijkomend bescherming biedt tegen aanvallen van allerlei aard. Bekende programma’s zijn die van Symantec, AVG, Cyberdefender,

Bitdefender, enz. Als u niet weet of u zo een programma hebt, kijk dan even naar de icoontjes rechts onderaan uw scherm. Plaats de loper (het symbool dat over het scherm beweegt als u de muis verplaatst) op de icoontjes om de naam van het bijbehorende programma zichtbaar te maken. Als u met de rechtermuisknop op het icoontje klikt kunt u het programma ook openen en krijgt u de mogelijkheid om de parameters in te stellen.

Maak u daarover geen zorgen want de parameters die ingesteld zijn bij de installatie door de leverancier bieden zeker voldoende beveiliging.

Zoals voor het besturingssysteem is een regelmatige update van het beveiligingsprogramma een absolute noodzaak om u te wapenen tegen de nieuwste bedreigingen. Gelukkig zorgen de ingestelde automatismen ervoor dat dit op regelmatige tijdstippen automatisch gebeurt. Wilt u zeker zijn: open dan het programma en bekijk de status.

Waarschuwing: bij de aankoop van de PC met beveiligingssoftware hoort meestal ook een abonnement voor het op peil houden van die software. Soms hebt u recht op een aantal maanden gratis service, maar daarna zal u gevraagd worden te betalen om de updates in de toekomst verder te ontvangen. Dat bedrag schommelt tussen de 50 en 100 euro. U kunt ook kiezen voor een gratis beveiligingsprogramma maar u mag daarvan uiteraard niet hetzelfde beveiligingsniveau of dezelfde service van de ontwikkelaar verwachten.

#### **Tip 4: e-mail en surfen**

E-mail en surfen zijn ongetwijfeld de meest gebruikte toepassingen via het internet.

Open nooit e-mails waarvan de herkomst onduidelijk is. Verwijder ze onmiddellijk!

Vele websites, en in het bijzonder websites zoals die van banken, mutualiteiten en andere, die vertrouwelijke gegevens met u uitwisselen, maken gebruik van een “beveiligde” verbinding. Dat is te merken aan het adres van de website dat begint met “https” in plaats van “http”.

Ga nooit in op vragen om vertrouwelijke gegevens (paswoorden, pin-codes, namen, adressen, enz.) mee te delen als u niet zeker bent van uw stuk. De vijand weet immers maar al te goed hoe hij het moet aanpakken om vlot “mee te lezen”. Hij weet ook hoe hij u een beeld kan voorschotelen dat sterk lijkt op dat van uw bank, mutualiteit enz. U zult het verschil alleen merken aan de details (één letter verschil in de naam van de bank, maar misschien denkt u dat het om een typefout gaat).

#### **Tip 5: kijk, ik doe het zonder draad!**

Draadloos werken biedt heel wat comfort. U werkt met uw laptop in de tuin, de keuken, ... en dat allemaal zonder kabeltje tussen uw PC en de internetaansluiting. Geen probleem, zolang u er maar aan denkt om uw draadloze verbinding voldoende te beveiligen. Draadloze signalen kennen nu eenmaal geen grenzen. Het signaal dat uw PC uitzendt is waarschijnlijk gemakkelijk te onderscheppen door uw buurman, die als geen ander weet hoe hij uw PC moet binnendringen. U hebt het begrepen. Een goede beveiliging is hier op zijn plaats. Niet zo eenvoudig. Als u er zelf niets van kent doet u best beroep op uw verkoper of een specialist terzake.

#### **Tip 6: een softwarepakket voor alles en voor niets**

Het internet bevat een schat aan gegevens. Spoedig ontdekt u dat van het internet heel wat programma's afgehaald kunnen voor heel weinig geld. Verleidelijk! En dat weten de “indringers”

ook. Ze maken dankbaar gebruik van hun software om uw PC te besmetten en zo achter uw persoonlijke gegevens te komen.

Veilige softwarepakketten van goede kwaliteit hebben nu eenmaal hun prijs. Leg dus de nodige argwaan aan de dag bij de aanbiedingen op het internet.

Lees in elk geval steeds aandachtig de licentieovereenkomst voordat u de installatie start. Gaat u niet akkoord, stop dan de installatie van de software op uw PC.

#### **Tip 7: uw eID beschermt. Maak er gebruik van**

Er zit niet voor niets een chip op uw eID. Met uw eID kan u op afstand - bijvoorbeeld via het internet - bewijzen wie u bent en documenten tekenen.

Meer en meer websites en toepassingen, zeker als het toepassingen betreft die toegang geven tot vertrouwelijke gegevens, vragen te bewijzen wie u bent aan de hand van uw eID (men spreekt van authenticeren). U moet dan uw pincode intikken en het “authenticatiecertificaat” kiezen om dat bewijs te leveren.

Om uw eID te gebruiken met uw PC moet u beschikken over een kaartlezer en een stukje software, “middleware” genoemd. De “middleware” kunt u afhalen van de site <http://eid.belgium.be> . U vindt op die site ook een schat aan gegevens over hoe u met de eID e-mails en documenten kunt ondertekenen en over “authenticatie”.

De kaartlezer is meestal ingebouwd in het klavier van uw PC. Externe kaartlezers worden met uw PC verbonden via een USB-poort. Externe kaartlezers die beschikken over een eigen klavier zijn het veiligst. U tikt dan de Pincode van uw eID in op het klavier van de kaartlezer, dat volledig los staat van de PC. Meelezen kan dus niet .

Koester uw eID alsof het uw bankkaart was. Laat uw Pincode nooit aan iemand anders zien, en wijzig ze af en toe eens! Dat kan u doen met de middleware. Verwittig bij verlies of diefstal onmiddellijk de dienst DOCSTOP via het gratis nummer **00800 2123 2123** (jawel **twee maal nul** achthonderd enz.). Informatie over wat te doen bij verlies of diefstal vindt u ook op deze website: [http://www.ibz.rrn.fgov.be/index.php?id=2741&no\\_cache=1&L=1](http://www.ibz.rrn.fgov.be/index.php?id=2741&no_cache=1&L=1)

#### **Tip 8: teken ik wel het document dat ik op mijn scherm zie?**

Een terechte vraag. Met de e ID tekent u een digitaal document (een reeks enen en nullen), en dat zit in het geheugen van uw PC. Het programma (Word, Excel, Acrobat, ...) dat u gebruikt transformeert het digitale document naar de afbeelding op het scherm. Maar staat het wel vast dat het om hetzelfde document gaat?

Alleen de ontwikkelaar van het programma kan dat garanderen. Men heeft het over WYSIWYS of “what you see is what you sign”. Alweer een reden om geen illegale of bedenkelijke softwarepakketten te gebruiken.

#### **Tip 9: een dosis argwaan is gezond**

Gezond voor u en uw PC. Ga nooit in op vragen naar persoonlijke gegevens (naam, adres, telefoonnummers, geboortedatum, Pincodes, paswoorden, nummers van bank- en kredietkaarten, ...), zelfs al lijken ze te komen van een website, of via een mail, die u op het eerste zicht vertrouwen schenkt. Personen die dergelijke zaken willen vernemen via het internet menen het meestal niet zo goed. *Bron: Fgov.be / ADIB > Algemene Directie > Veiligheid*





